



المملكة العربية السعودية
جمعية الخدمات الاجتماعية بنمران
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع
غير الربحي رقم 5318



سياسة وضوابط صرف المساعدات للمستفيدين



سياسة وضوابط صرف المساعدات للمستفيدين

ضوابط المساعدات المالية:

ضوابط المساعدات المالية:

1. استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي حسب الاليات واللوائح المنظمة لذلك.

2. عدم قدرة رب الأسرة على العمل وإثبات ذلك من خلال التقارير الطبية وخلافة.

3. ان لا يتجاوز دخل الفرد على مستوى الاسرى 1500 ريال.

4. توفر ميزانية للمشروع.

1. متطلبات الحصول على المساعدة:

5. بطاقة الاحول المدنية لرب الاسرة.

6. صورة من كرت العائلة.

7. تقرير طبي إن وجد.

8. تعريف بالراتب.

9. صك وكالة " ايتام "

10. صك الاعالة " ايتام "

11. شهادة الميلاد " ايتام "

12. احضار أمر قضائي " لإثبات الدين "

13. ان يكون داخل النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية او القرى المجاورة لها

جمعية الخدمات الاجتماعية بنمران



جدول توضيحي لصرف الاعانة حسب الفئات وعدد الافراد " كفاله "

مبلغ المساعدة	عدد الافراد	الفئات
500 ريال	3-1	(أ)
600 ريال	6-4	(ب)
900 ريال	10-7	(ج)
1200 ريال	وما فوق 11	(د)

ملاحظه: كفالة يتيم دون 18 سنة 500 ريال او حسب ميزانية المشروع

جدول توضيحي لصرف الاعانة حسب الفئات دعم مالي " مساعدة مقطوعة "

مساعدة مقطوعه " دعم مالي "	الفئات
رب الأسرة 1000 ريال التابعين 200 ريال	اسره
رب الأسرة 1000 ريال التابعين 200 ريال	اسرة سجين
رب الأسرة 1000 ريال التابعين 200 ريال	ايتام
رب الأسرة 1000 ريال التابعين 200 ريال	ارمله
رب الأسرة 1000 ريال التابعين 200 ريال	مطلقه
رب الأسرة 1000 ريال التابعين 200 ريال	مرض وعجز

ملاحظه: على ان الايتاوجز قيمة الدعم المالي 3000 الاف ريال ل لأسرة او حسب ميزانية المشروع

ضوابط ترميم المساكن :

1. استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي حسب الاليات واللوائح المنظمة لذلك.
2. توفر ميزانية للمشروع.
3. لم يسبق للأسرة الحصول على مساعدة ترميم مسكن من الجمعية.
4. عدم وجود مسكن بديل للأسرة.
5. قرار لجنة البحث واللجنة الاجتماعية باستحقاق الدعم.

جمعية الخدمات الاجتماعية بنمران



6. غير مستحق لدعم الإسكان التنموي.

متطلبات الحصول على المساعدة:

1. بطاقة الاحول المدنية لرب الاسرة
2. صورة من كرة العائلة.
3. تقرير طبي إن وجد.
4. تعريف بالراتب.
5. ان يكون داخل النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية او القرى المجاورة لها.

: ضوابط صرف الاثاث والأجهزة الكهربائية

1. استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي حسب الاليات واللوائح المنظمة لذلك.
2. توفر ميزانية للمشروع.
3. عدد أفراد الاسرة.
4. تكرار الصرف (يصرف اولاً لمن لم يسبق له الصرف)

متطلبات الحصول على المساعدة:

1. بطاقة الاحول المدنية لرب الاسرة
2. صورة من كرت العائلة
3. تقرير طبي ان وجد
4. تعريف بالراتب
5. ان يكون داخل النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية او القرى المجاورة لها

: ضوابط صرف السلال الغذائية

1. توفر ميزانية للمشروع.
2. عدد افراد الاسرة.

متطلبات الحصول على المساعدة:

جمعية الخدمات الاجتماعية بنمران



1. بطاقة الاحول المدنية لرب الاسرة.
2. صورة من ك رت العائلة.

عدد سلال	عدد الافراد	الفئات
1	7-1	(أ)
2	14-8	(ب)
3	15 وما فوق	(ج)

ملاحظه: قد يختلف عدد السلال باختلاف حجم السلال

ضوابط صرف كسوة الشتاء :

ضوابط صرف كسوة الشتاء:

1. توفر ميزانية للمشروع.
2. عدد افراد الاسرة

متطلبات الحصول على المساعدة:

1. بطاقة الاحول المدنية لرب الاسرة
2. صورة من ك رت العائلة
3. إقامة سارية المفعول لغير السعودي
4. تقرير طبي ان وجد
5. ان يكون داخل النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية او القرى المجاورة لها

العدد	عدد الافراد	الفئات
1	3-1	(أ)
3	6-4	(ب)
4	10-7	(ج)
5	11 وما فوق	(د)



ضوابط تقديم المساعدات " اجهزه وأدوات طبية"

1. استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي حسب الاليات واللوائح المنظمة لذلك.:
2. تقرير طبي.
3. توفر ميزانية للمشروع.
4. عدد افراد الاسرة.

متطلبات الحصول على المساعدة:

1. بطاقة الاحول المدنية لرب الاسرة.
2. صورة من كرت العائلة.
3. تقرير طبي.
4. ان يكون داخل النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية او القرى المجاورة لها.

ضوابط تقديم المساعدات الطارئة (الحريق والسيول)

1. استحقاق الحالة من خلال تقرير الباحث الاجتماعي حسب الاليات واللوائح المنظمة لذلك.
2. تقديم المعونة العاجلة التي تتطلبها الحالة.
3. يحدد مقدار المساعدات والإعانات الطارئة في حالة النكبات بقرارات منفصلة حسب توجيهات المدير التنفيذي

متطلبات الحصول على المساعدة:

1. بطاقة الاحول المدنية لرب الاسرة.
2. صورة من كرت العائلة.
3. إقامة سارية المفعول لغير السعودي.
4. تقرير طبي ان وجد.
5. خطاب من الدفاع المدني.
5. ان يكون داخل النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية او القرى المجاورة لها.



الاولوية تكون حسب الضوابط التالية:

1. معيار التي وضعتها الجمعية (الحرص على التعليم - انعدام الدخل - عدد افراد الأسرة - مشارك في برامج التنمية - الحالات المرضية - كبار السن)
2. وجود امر قضائي.

المسؤوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع العاملين والمنتسبين الذين يعملون تحت إدارة وإشراف الجمعية الاطلاع على الأنظمة المتعلقة بعملهم وعلى هذه السياسة والإلمام بها والتوقيع عليها، والالتزام بما ورد فيها من أحكام عند أداء واجباتهم ومسؤولياتهم الوظيفية.
وعلى الإدارة التنفيذية تزويد جميع الإدارات والأقسام بنسخة منها.

المراجع:

اعتمد مجلس إدارة الجمعية هذه السياسة في المحضر رقم(7) بتاريخ 22 ديسمبر 2024م